

۱- ارائه فرم صفر کامل و فرم الف به مدیر پژوهش دانشکده (فایل CD بصورت WORD و PDF و تحویل فرم بصورت PAPER با امضا)
۲- ارسال به داور علمی و آمار توسط پژوهش دانشکده
۳- تایید یا رد و یا انجام اصلاحات مورد نیاز توسط مجری
۴- بررسی و تایید شورای پژوهش معاونت پزشکی
۵- بررسی طرح و داورها و اصلاحات انجام شده توسط جلسه شورای پژوهش دانشگاه
۶- تعهد طرح با بودجه های مختلف بر اساس آیین نامه اختصاص امتیاز به نتایج طرح
۷- پس از تایید نهایی عقد قرارداد توسط سرکار خانم رضایی در پژوهش پردیسان
۸- پس از امضای ریاست دانشگاه و ارسال به مالی : پرداخت ۳۵ درصد قرارداد به مجری و تحویل یک نسخه از قرار داد به مجری توسط خانم رضایی
۹- ارائه گزارش مرحله اول توسط مجری به پژوهش جهت ارسال به داوری
۱۰- پس از اصلاحات و تایید مجدد داور پرداخت مرحله دوم معادل ۴۰ درصد قرارداد توسط پیگیری خانم رضایی
۱۱- ارائه گزارش نهایی ۵ فصل توسط مجری و ارسال برای داوری و پس از تایید نهایی داور ارسال به پژوهش دانشگاه
۱۲- محاسبه جریمه در صورت دیر کرد مراحل
۱۳- ارائه نتایج طرح در قالب سخنرانی برای همکاران و دانشجویان و تکمیل فرم مربوطه
۱۴- ارائه تعهد طرح (مقاله چاپ شده در ...)
۱۵- تاییدیه تسویه حساب از آزمایشگاه دانشگاه
۱۶- پرداخت مرحله نهایی ۲۵ درصد حق الزحمه مجری و ارائه گواهی پایان کار به مجری و همکاران طرح توسط خانم رضایی

جهت مشمول شدن دریافت تشویقی مقالات خارج از طرح های پژوهشی مصوب، قبل از اجرای پژوهش درخواست خود را برای شورای پژوهش دانشگاه ارسال نمایید.